FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

ATA DE REUNIÃO

Aos quatorze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, no Miniauditório, *Campus* de Ji-Paraná, às nove horas e dez minutos, em primeira chamada, reuniram-se o Presidente do CONSEC, Prof. João Gilberto de Souza Ribeiro; a Representante Docente, Cons. Marcia Rosa Uliana; o Chefe do DEA, Cons. José Roberto Ribeiro Júnior; o Chefe do DME, Cons. Lenilson Sergio Candido; o Representante de Projetos Especiais, Cons. João Batista Diniz; a Representante da Comunidade Suplente, Cons. Angélica Salame; o Chefe do DEINTER, Cons. Kécio Gonçalves Leite; a Representante dos Técnicos-Administrativos, Cons. Alessandra Carvalho de Souza Melo Dias; e o Vice-Chefe do DEFIJI, Cons. Ricardo de Sousa Costa; Havendo, então, o quórum necessário, o Presidente cumprimentou a todos os presentes e declarou aberta a sessão. Às nove horas e quinze minutos registramos a presença da Chefe do DCHS, Cons. Naiara dos Santos Nienow. O Representante da Comunidade, Cons. Jacinto Dias; e o Representante de Projetos Especiais, Cons. Reginaldo de Oliveira Nunes, bem como sua suplente, Cons. Patrícia Soares de Maria de Medeiros, justificaram suas ausências. **Informes**. O Cons. Lenilson informou que entre os dias vinte e sete de fevereiro e primeiro de março o curso de Estatística passará por avaliação *in loco* do MEC; a Comissão avaliadora visitará as instalações do *campus* no dia vinte e oito. O Cons. José Roberto comunicou que hoje, dia quatorze, e amanhã, quinze, acontecerá o encontro pedagógico do Departamento Acadêmico de Engenharia Ambiental e convidou os presentes. O Cons. Ricardo informou que no mês de fevereiro o Departamento Acadêmico de Física retomou as atividades, porém não realizará reuniões; e que o PPC de licencitura em Física com duração de cinco anos terá início neste semestre. A Cons. Naiara convidou os presentes para a acolhida dos calouros do curso de Pedagogia, que acontecerá entre os dias dezoito e vinte de fevereiro; na ocasião serão apresentados os resultados do Seminário de Avaliação Interna do curso, realizado no ano passado. O Presidente informou que o *Campus* também está preparando um momento de acolhida para todos os calouros, porém será na segunda semana de aulas, para que seja possível acolher, também, os acadêmicos que ingressarão na segunda chamada. A Cons. Marcia comunicou que a Especialização em Educação Matemática está com o processo seletivo em andamento; falou que esteve reunida com a acadêmica Cláudia, representante dos alunos com deficiência, para tratar da importância de verificar estratégias para melhoria no atendimento aos alunos com deficiência matriculados no *Campus*; explicou que já receberam os aparelhos específicos para atendimento a este público e que, em conjunto com o Mauro, estão aprendendo a utilizá-los; e falou do questionamento dos docentes, especialmente aqueles que encontram-se em estágio probatório, sobre como está sendo conduzido o processo de avaliação de estágio probatório. O Presidente falou que, a respeito da avaliação de estágio probatório, poderemos verificar a possibilidade de promover uma palestra sobre o assunto. A Cons. Alessandra falou sobre os números de matrículas da primeira chamada do processo seletivo realizadas nos dias onze e doze de fevereiro; agradeceu pelo apoio recebido dos servidores de todos os departamentos e setores durante o processo de matrículas; falou sobre a reconstituição da SERCA, em que o Marcelino assumiu a chefia substituta do setor, já que ela fora requerida pela Reitoria para dedicar-se ao PDI pelo período de trinta dias; explicou as ações que estão sendo tomadas pela SERCA em razão da avaliação do curso de Estatística e que a servidora Nagila está realizando trabalho interno para auxiliar nesta questão; explicou que o horário de atendimento retornará ao normal somente quanto houver o quantitativo de servidores suficiente; falou do processo de matrículas da Licenciatura em Educação Básica Intercultural, do qual o Departamente participa efetivamente; e, por fim, registrou a efetivação da

mudança do nome do curso de Engenharia Ambiental para Engenharia Ambiental e Sanitária. A Cons. Naiara perguntou se há alguma informação sobre a forma como os técnicos administrativos lotados nos departamentos atuarão a partir das mudanças de sistemas ocorridas. A Cons. Alessandra ressaltou que as atribuições deverão ser seguidas de acordo com o contido no regimento geral da universidade; explicou que a finalização do regulamento da graduação ainda está em andamento, e que este documento é que vai parametrizar a utilização do SIGAA; e disse que verificará, junto à direção, a forma como trabalharão a questão. O Presidente informou que o DACHS inseriu as ementas dos PPCs do curso de Pedagogia e as disponibilizou, assinadas, no SEI e no *site* do departamento, o que desburocratiza o processo; comunicou que nos dias dezoito e dezenove acontecerão reuniões com os técnicos administrativos e chefes de departamento, respectivamente, que tratarão de legislação vigente acerca de atendimento ao público, em decorrência de uma denúncia realizada junto à ouvidoria; na oportunidade, convidou a Cons. Marcia para participar da reunião dos chefes de departamento, no dia dezenove, para tratar da situação do atendimento aos alunos com deficiência; ressaltou a situação dos acadêmicos indígenas, das situações de preconceito que têm sofrido dentro e fora do *campus*; falou sobre o Plano de Ação dois mil e vinte, reforçando o pedido feito na reunião do dia primeiro de fevereiro, de envio das demandas até o dia vinte próximo; parabenizou o DAEA pela mudança do nome do curso de Engenharia Ambiental; agradeceu, em especial à Prof.ª Edilene, ex-aluna do curso e, na ocasião, professora substituta do departamento, que deu início ao processo, e aos professores Alberto e Márcio, também ex-alunos do curso, que se dedicaram ao processo de alteração do nome do curso para Engenharia Ambiental e Sanitária; agradeceu a cada um dos servidores que se envolveram no processo de matrículas; pediu aos chefes de setores e departamentos que, em caso de ações que demandem uma força-tarefa, que solicitem auxílio dos demais, para que as atividades possam fluir de maneira mais célere e tranquila; desejou aos chefes de departamento e comunidade um bom semestre letivo, que inicia na próxima segunda-feira; pediu auxílio de todos com medidas criativas para diminuição de gastos em geral, para otimizar a utilização dos recursos disponibilizados para o *campus*; pediu que os chefes de departamento indiquem nomes de servidores para compor uma ação sistemática para divulgação dos cursos, redução de evasão dos acadêmicos e resgate de alunos do *campus*. **Inclusões de pauta**. Apresentação de nome de docente para compor a Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes, em substituição ao Prof. Dr. Reginaldo de Oliveira Nunes, que será afastado para estudos de pós-doutorado. Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item da pauta.** Processo nº 99955378.000019/2019-65 – Assunto: Plano de Ação 2019 – Interessado: João Gilberto de Souza Ribeiro – Relator: José Roberto Ribeiro Júnior. O Cons. José Roberto procedeu à leitura do relato, análise e parecer favorável. Foi apresentada a planilha de distribuição dos recursos. A presidência reforçou a informação de que a distribuição de diárias e passagens será realizada de forma igualitária entre os departamentos, conforme definido na reunião realizada no dia primeiro de fevereiro. Após a discussão, houve a **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Segundo item da pauta.** Processo nº 99955899.000013/2018-28 – Assunto: Especialização em Análise Estatística de Dados – Interessado: Lenilson Sergio Candido – Relator: Fábio Pereira Couto. Eu, Graziella, procedi à leitura do relato, análise e parecer favorável. Após a discussão, houve a **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Terceiro item da pauta.** Apresentação de nome de docente para compor a Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes, em substituição ao Prof. Dr. Reginaldo de Oliveira Nunes, que será afastado para estudos de pós-doutorado**.** Após a discussão, a presidência retirou o ponto de pauta. Este Conselho voltará a discutir este ponto na próxima sessão, ocasião em que outros nomes poderão ser apresentados e apreciados. Além disso, foi feito um encaminhamento para que os professores Kécio, Marcia e Naiara formem comissão para elaboração de proposta de alteração da resolução vigente. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e dezoito minutos o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI**, **Secretário(a)**, em

14/02/2019, às 13:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **NAIARA DOS SANTOS NIENOW**, **Chefe de Departamento**, em 14/02/2019, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **KECIO GONCALVES LEITE**, **Chefe de Departamento**, em 14/02/2019, às 16:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **LENILSON SERGIO CANDIDO**, **Chefe de Departamento**, em 14/02/2019, às 17:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JOAO GILBERTO DE SOUZA RIBEIRO**, **Diretor(a)**, em 14/02/2019, às 17:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JOSE ROBERTO RIBEIRO JUNIOR**, **Chefe de Departamento**, em 14/02/2019, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRA CARVALHO DE SOUZA MELO DIAS**, **Técnico Administrativo**, em 14/02/2019, às 19:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **MARCIA ROSA ULIANA**, **Docente**, em 15/02/2019, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0071197** e o código CRC **43A546FE**.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CAMPUS DE JI-PARANÁ

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSEC DE 14.02.2019.

NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
João Gilberto de Souza Ribeiro	Presidente	
João Batista Diniz	Vice-Presidente	—
Naiara dos Santos Nienow Patrícia Soares de Maria de Medeiros	Chefe do DCHS Vice-chefe do DCHS	
Lenilson Sergio Candido Nério Aparecido Cardoso	Chefe do DME Vice-chefe do DME	
José Roberto Ribeiro Junior Margarita Maria Dueñas Orozco	Chefe do DEA Vice-chefe da DEA	
Patrícia Matos Viana de Almeida Ricardo de Sousa Costa	Chefe do DEFIJI Vice-chefe do DEFIJI	
Kecio Gonçalves Leite Fabio Pereira Couto	Chefe do DEINTER Vice-chefe do DEINTER	
Reginaldo de Oliveira Nunes Patricia Soares de Maria de Medeiros	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	Ausência justificada
João Batista Diniz Ricardo de Souza Costa	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	
Marco Polo Moreno de Souza Beatriz Machado Gomes	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	Ausente
Aguardando aprovação de alteração no Regimento no CONSAD	Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Suplente	—
Aguardando aprovação de alteração no Regimento no CONSAD	Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Suplente	—
VAGO	Repres. Discente Repres. Discente Suplente	—
VAGO	Repres. Discente Repres. Discente Suplente	—
Fábio Pereira Couto Robinson Viana Figueroa Cadillo	Repres. Docente Repres. Docente Suplente	Ausente
Marcia Rosa Uliana Eliana Alves Pereira Leite	Repres. Docente Repres. Docente Suplente	
Jacinto Dias Angélica Salame	Repres. da Comunidade Repres. da Comunidade Suplente	
Alessandra Carvalho de Souza Melo Dias VAGO	Repres. Técnico-Administrativo Repres. Técnico-Administrativo Suplente	