MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CONSELHO DE CAMPUS DE JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos doze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, na Sala de Reuniões do Bloco Administrativo, *Campus* de Ji-Paraná, às nove horas e um minuto, em primeira chamada, reuniram-se o Presidente do CONSEC, Cons. João Gilberto de Souza Ribeiro; o Vice-Presidente do CONSEC, Cons. João Batista Diniz; a Chefe do DACHS-JP, Cons. Naiara dos Santos Nienow; o Chefe do DAME-JP, Cons. Lenilson Sergio Candido; o Chefe do DAEA-JP, Cons. José Roberto Ribeiro Júnior; a Chefe do DAF-JP, Cons. Patrícia Matos Viana de Almeida; o Chefe do DAEI-JP, Cons. Kécio Gonçalves Leite; a Representante de Projetos Especiais Suplente, Cons. Patrícia Soares de Maria de Medeiros; o Representante de Projetos Especiais, Cons. Marco Polo Moreno de Souza; a Representante Discente, Cons. Rebeca Klamerick Lima; a Representante Discente, Cons. Camila de Sousa Silva; a Representante Docente, Cons. Marcia Rosa Uliana; e o Representante da Comunidade, Cons. Jacinto Dias. Havendo, então, o quórum necessário, o Presidente cumprimentou a todos os presentes e declarou aberta a sessão. Esteve presente nesta sessão a Representante Discente Suplente, Cons. Débora Rodrigues de Souza. **Primeiro item da pauta.** Posse de Representante Docente e Representante Técnica Administrativa e respectivas suplentes. O Cons. João Gilberto discorreu acerca da importância da contribuição das representantes que colocaram seus nomes à disposição deste Conselho, bem como as parabenizou pela disponibilidade em contribuir. Na sequência, deu posse à Representante Docente, Cons. Gabi Nunes Silva; e à Representante Técnico-Administrativa, Cons. Juliana Valin Campos. A Representante Docente Suplente, Ana Lúcia Denardin da Rosa justificou sua ausência, em razão de participação na equipe organizadora do segundo Simpósio de Engenharia Ambiental e Sanitária, que está ocorrendo neste momento. A Representante Técnico-Administrativa Suplente, Camilla Silva de Gois justificou sua ausência, em razão de sua escala de trabalho, que às quintas-feiras se dá nos períodos vespertino e noturno. **Segundo item da pauta.** Declaração dos assentos de Representantes de Coordenação de Pós-Graduação *Stricto Sensu* vagos. Em razão da aprovação da alteração do Regimento deste Conselho de *Campus* (Processo nº 99991580.000034/2018-91), o Presidente, Cons. João Gilberto, declarou vagos dois assentos que deverão ser ocupados por Representantes de Coordenação de Pós-Graduação *Stricto Sensu*; informou que já comunicou os coordenadores dos programas do *Campus*, que deverão deliberar sobre quem serão os titulares e o suplente. Ao ensejo, o Cons. João Gilberto solicitou a mim, Graziella, que falasse a respeito da Resolução nº 118/2019/CONSAD, que estabelece diretrizes para sanar a omissão nos casos de duplicidade na representação dos Conselhos Superiores. **Informes.** A pedido da Presidência, eu, Graziella, solicitei aos chefes de departamento presentes especial atenção à solicitação de dados sobre mapeamento científico para encaminhar à FAPERO; e reiterei os pedidos de indicação de membros para comporem as comissões de elaboração dos PPCs previstos no novo PDI. O Cons. João Gilberto falou sobre a Mostra de Cursos, que é um projeto da PROCEA, acontecerá nos dias onze e doze de novembro, cujo objetivo é apresentar o perfil profissional dos cursos do *campus* aos alunos do terceiro ano do ensino médio, como medida para reduzir a evasão; falou que existe uma comissão responsável por organizar a ação no *campus*, mas que será preciso envolver os departamentos na execução. O Cons. Jacinto discorreu sobre a importância de desenvolver ações que minimizem a evasão; que os alunos precisam ter a oportunidade de conhecer o curso antes de iniciá-lo; e que a universidade precisa estreitar laços com as escolas de ensino médio. O Cons. João Gilberto informou que precisará deixar a reunião às dez horas e quinze minutos, em razão de sessão de câmara do CONSEA, que será realizada por videoconferência, e que Cons. João Batista assumirá a presidência; explicou que o pedido de criação do Departamento de Estatística por desmembramento do DAME-JP fora rejeitado no Pleno do CONSEA; e que estará em férias a partir do próximo dia dezesseis, por vinte dias, e que o Prof. João Batista estará à frente da Diretoria do *Campus*. O Cons. Jacinto sugeriu à Cons. Patrícia de Almeida que buscasse recursos junto ao TRT ou MPT para o projeto do observatório astronômico; explicou que estes órgãos costumam aplicar multas de valores expressivos a empresas e que estes valores são redirecionados a instituições; que as próprias empresas ficam responsáveis pelas aquisições; e sugeriu que a Cons. Patrícia de Almeida agendasse uma visita aos órgãos supracitados, a fim de apresentar o projeto. O Cons. Lenilson informou o início das aulas do Mestrado em Educação Matemática e que a aula inaugural acontecera no dia vinte e seis de agosto; que a Semana da Matemática será realizada entre os dias vinte e dois e vinte e quatro de outubro, já iniciou o prazo para submissão de trabalhos e mais informações podem ser encontradas na página do departamento (www.dmejp.unir.br); e que o curso de especialização em Estatística Aplicada fora aprovado e a comissão já está trabalhando na elaboração do edital de seleção. O Cons. Kécio disse que o DAEI-JP está trabalhando nos preparativos de mais uma etapa de aulas, que acontecerá entre os dias trinta de setembro e

vinte e nove de novembro; que estão com sete turmas em andamento; que o edital para o vestibular está curso e que neste ano serão aplicadas provas em línguas indígenas; agradeceu aos professores José Roberto e Marco Polo pelo empenho na solução na distribuição das salas de aula para o período da etapa; que no próximo ano será preciso, pelo menos, mais três salas de aula, uma vez que uma turma entrará no ciclo específico de formação e disse que conta com os demais departamentos na disponibilização de salas de aula; falou sobre reunião com a PROCEA, na qual foram informados de que o PLOA encaminhado ao Congresso não prevê verba para o PNAES; que os auxílios recebidos pelos estudantes vêm do PNAES também; que sem o PNAES, cursos como o Intercultural não funcionam; que ainda há tempo de organizar uma mobilização para sensibilizar os parlamentares; que poderá ocorrer um aumento na evasão, já que muitos estudantes dependem exclusivamente desses auxílios para se manterem na universidade; que os programas de formação inicial e continuada, PROLIND e Ação Saberes Indígenas na Escola, respectivamente, não receberam verba alguma neste ano; que o MEC condicionou a liberação das verbas mediante resolução de pendências da Universidade com todas as secretarias do MEC; a PROPLAN informou que a UNIR não existem mais pendências junto ao MEC, entretanto o MEC afirma que ainda existem. O Cons. Jacinto sugeriu que seja agendada uma reunião com parlamentares, a fim de expor a situação da universidade. O Cons. Kécio propôs que fosse, então, agendada uma sessão extraordinária deste Conselho com os parlamentares. A Cons. Naiara informou que a brinquedoteca já está em funcionamento, contando com uma aluna bolsista à noite e alunas voluntárias à tarde; que o período de inscrições para crianças está aberto; que as vagas para as crianças indígenas estão asseguradas; que a intenção era que o espaço pudesse funcionar nos três períodos, mas em razão da liberação de apenas uma bolsa, optou-se pela abertura nos turnos com maior fluxo: tarde e noite; que estará em férias entre os dias dezenove e trinta de setembro e a Cons. Patrícia Medeiros responderá pelo DACHS-JP; que o CONDEP/DACHS-JP solicitou que fosse trazido ao CONSEC-JP a situação ocorrida em grupo de Whatsapp do *Campus* em nove de agosto; na ocasião, um professor do curso de matemática proferiu comentários depreciativos sobre os alunos de Pedagogia; que situações como essa não podem ser silenciadas, pois legitimam ideias preconceituosas e de desrespeito; por esse motivo foi solicitado este registro; e também enfatizamos que os professores do curso de Pedagogia não toleram qualquer tipo de manifestação de preconceito e desrespeito. O Cons. Kécio perguntou se houve redistribuição de bolsistas para atuar na brinquedoteca. A Cons. Naiara explicou que há um bolsista de cultura e um de esporte que poderão desenvolver atividades na brinquedoteca. O Cons. Kécio informou que elaborarão um plano de trabalho, a fim de viabilizar atendimento na brinquedoteca no período matutino também. O Cons. João Gilberto explicou que o processo de licitação dos equipamentos para a brinquedoteca já está finalizado, apenas aguardando liberação de recursos para empenho. A Cons. Naiara esclareceu que os professores da Pedagogia sempre tiveram uma boa relação com os professores da Matemática e que esta questão apontada fora pontual. A Cons. Patrícia Medeiros, enquanto presidente da Comissão Permanente de Acompanhamento ao Acadêmico com Deficiência, explicou que a comissão tomou a iniciativa de copiar o modelo desenvolvido pela UnB para inclusão de alunos com deficiência; que cada aluno com deficiência preencheu um formulário, que gerou uma carta de apresentação individualizada, contendo as especificidades de cada caso; que cada docente que atende alunos com deficiência receberá a carta do próprio aluno, para que tomem conhecimento de suas necessidades de aprendizagem. A Cons. Márcia perguntou a respeito da situação da cantina. O Cons. João Gilberto explicou as providências previstas em lei foram tomadas e que estamos na fase da apresentação das propostas. A Cons. Patrícia de Almeida informou que o curso de nivelamento em matemática básica está com as inscrições abertas; que a Semana da Física teve sua data alterada: de quatro a oito de novembro; e que a lista de inscritos no Edital de seleção do MNPEF já fora publicada. A Cons. Gabi reiterou a informação de que a comissão está elaborando o edital da Especialização em Estatística Aplicada. O Cons. Marco Polo reiterou que a Semana da Física acontecerá entre os dias quatro e oito de novembro; que a página do evento é www.semanadafisica.unir.br; e que os prazos para submissão de trabalhos e inscrições serão divulgadas em breve; e solicitou a instalação de uma lousa grande no auditório. O Cons. José Roberto informou que aconteceu ontem a abertura do segundo Simpósio de Engenharia Ambiental e a aula inaugural da segunda turma do ProfÁgua; e agradeceu pelos espaços cedidos pelo DAEI-JP para as atividades do Simpósio. O Cons. Marco Polo comunicou que durante a Semana da Física o *Campus* receberá visitas de alunos das escolas do Município. A Cons. Camila Silva informou que em razão da finalização de seu curso de graduação, não cumprirá seu mandato de conselheira até o fim, razão pela qual sugeriu que a Representante Discente Suplente Débora Rodrigues de Souza passasse a acompanhar as sessões deste Conselho, a fim de compreender a dinâmica; e manifestou-se a respeito da fala da Cons. Naiara, sobre o ocorrido no grupo do Whatsapp, parabenizando a postura do departamento, já que os alunos não ficaram sabendo do ocorrido; que enquanto representante dos acadêmicos, informou que não tolera qualquer tipo de preconceito; que é preciso um posicionamento de combate a este tipo de situações. O Cons. Marco Polo lembrou os presentes do Seminário do PIBIC, previsto para o dia sete de outubro, ao que o Cons. João Gilberto informou que recebera a notícia de que, em razão de contenção de despesas, os seminários acontecerão nos próprios *Campi*. O Cons. Kécio informou que o LAMIN já conta com internet e agradeceu à Cons. Juliana pelo apoio, que fora fundamental. Às dez horas e vinte minutos fora registrada a saída do Cons. João Gilberto, conforme anunciado no início desta sessão, razão pela qual o Cons. João Batista assumiu a presidência deste Conselho; também fora registrada a saída da Cons. Patrícia Medeiros, em razão de participação do curso de Libras. **Inclusão de pauta.** O Cons. Lenilson solicitou a inclusão de pedido de recurso ao

CONSUN em relação à reprovação do pedido de criação do Departamento de Estatística por desmembramento do DAME-JP no CONSEA. Houve a votação e a inclusão foram aprovadas por unanimidade. **Terceiro item da pauta.** 99955899.000090/2019-69 - Assunto: Avaliação de Estágio Probatório (segunda etapa) - Interessado: Carlos Alberto Almendras Montero. Eu, Graziella, li o relatório (0198563) emitido pela Comissão de Avaliação de Estágio Probatório dos Servidores Docentes. Não havendo discussão, procedeu-se à **votação:** relatório aprovado por unanimidade. **Quarto item da pauta.** Processo nº 999055899.000118/2019-12 - Assunto: Avaliação de Estágio Probatório (terceira etapa) - Interessada: Elisângela Candeias Biazatti. Eu, Graziella, li o relatório (0211371) emitido pela Comissão de Avaliação de Estágio Probatório dos Servidores Docentes. Não havendo discussão, procedeu-se à **votação:** relatório aprovado por unanimidade. **Quinto item da pauta.** Processo n° 999119640.000041/2019-93 – Assunto: Institucionalização do Laboratório Multimídia Intercultural (LAMIN) – Interessado: DAEI-JP – Relator: João Batista Diniz. Eu, Graziella, li o parecer favorável (0216973). Após discussão, procedeu-se à **votação:** parecer aprovado por unanimidade. **Sexto item da pauta.** Processo n° 999119640.000190/2019-52 – Assunto: Credenciamento de Professor Substituto – Interessada: Kesia Santana Machado de Sousa – Relatora: Naiara dos Santos Nienow. A Cons. Naiara realizou a leitura do Parecer 0230680 e, tendo em vista a ausência de documentos, o processo fora retirado de pauta. **Sétimo item da pauta.** Pedido de recurso ao CONSUN em relação à reprovação do pedido de criação do Departamento de Estatística por desmembramento do DAME-JP no CONSEA. Fora apresentado o seguinte pedido: "*Considerando o Ato Decisório nº 8/CONSEA/2019, que rejeitou o Parecer nº 63/2019/CONSEA/CONSUN/SECONS/REI/UNIR, constante do Processo nº 99955899.000014/2018-72, referente a requerimento de criação do Departamento Acadêmico de Estatística no Campus de Ji-Paraná por desmembramento do Departamento de Matemática e Estatística – DAME-JP; considerando que a decisão do CONSEA não levou em conta o relatório produzido pela comissão instituída pela Ordem de Serviço nº 06/2019/CJP/UNIR, composta por professores dos cursos de Licenciatura em Matemática e de Bacharelado de Estatística do DAME-JP, constante do Processo nº 99955899.000064/2019-31, que comprova a existência prévia de suficiente corpo docente e técnico do curso de Bacharelado em Estatística, em funcionamento desde 2009, bem como de suficiente infraestrutura de salas de aula, de laboratórios, de mobiliários, de instalação da coordenação do curso e de instalação do Núcleo Docente Estruturante para funcionamento do novo departamento a ser criado; considerando que, portanto, a criação do novo departamento não demandará vagas para contração de novos docentes e técnicos, nem demandará recursos financeiros para ampliação de infraestrutura do Campus de Ji-Paraná; considerando que a ausência destas informações na análise pelo Pleno do CONSEA pode ter induzido o Conselho ao equivocado entendimento de que a criação do Departamento Acadêmico de Estatística implicaria a disponibilização de códigos de vaga para contratação de novos servidores e demandaria recursos financeiros para ampliação de infraestrutura no Campus de Ji-Paraná; considerando que a proposta de criação do Departamento Acadêmico de Estatística foi estudada e aprovada pelo Conselho do Departamento de Matemática e Estatística do Campus de Ji-Paraná e pelo Conselho do Campus de Ji-Paraná, por representar uma consolidação dos cursos de graduação, de pós-graduação e dos projetos de pesquisa e extensão da área de Estatística no Campus de Ji-Paraná; considerando, por fim, o Parágrafo Único do Art. 1º do Regimento Interno do CONSEA, bem como o disposto no Caput do Art. 1º do Regimento Interno do CONSUN, o Conselho do Campus de Ji-Paraná, em reunião ordinária realizada em 12 de setembro de 2019, decide por unanimidade interpor este recurso ao Conselho Universitário (CONSUN), para que se proceda a revisão da decisão do CONSEA constante do Ato Decisório nº 8/CONSEA/2019, no sentido de aprovar a criação do Departamento Acadêmico de Estatística no Campus de Ji-Paraná por desmembramento do Departamento de Matemática e Estatística – DAME-JP.*" Após a discussão, houve a **votação:** pedido de recurso aprovado por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às onze horas e vinte e cinco minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI**, **Secretário(a)**, em 18/09/2019, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **GABI NUNES SILVA**, **Docente**, em 18/09/2019, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Rebeca klamerick lima**, **Usuário Externo**, em 18/09/2019, às 10:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS**, **Chefe pro Tempore**, em 18/09/2019, às 11:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **LENILSON SERGIO CANDIDO**, **Chefe de Departamento**, em 18/09/2019, às 12:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **MARCIA ROSA ULIANA**, **Docente**, em 18/09/2019, às 13:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JULIANA VALIN CAMPOS**, **Fiscal**, em 18/09/2019, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA MATOS VIANA DE ALMEIDA**, **Chefe de Departamento**, em 18/09/2019, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JOAO BATISTA DINIZ**, **Diretor(a) Substituto**, em 18/09/2019, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **NAIARA DOS SANTOS NIENOW**, **Chefe de Departamento**, em 18/09/2019, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JOSE ROBERTO RIBEIRO JUNIOR**, **Chefe de Departamento**, em 18/09/2019, às 17:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Camila de Sousa Silva**, **Usuário Externo**, em 18/09/2019, às 22:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **KECIO GONCALVES LEITE**, **Chefe de Departamento**, em 18/09/2019, às 23:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **MARCO POLO MORENO DE SOUZA**, **Docente**, em 19/09/2019, às 08:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0234057** e o código CRC **92F5A105**.