ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSEC – 06.12.2018.

Aos seis dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, no Miniauditório, *Campus* de Ji-Paraná, às nove horas e dois minutos, em primeira chamada, reuniram-se o Presidente do CONSEC, Prof. João Gilberto de Souza Ribeiro; a Representante Docente, Cons. Marcia Rosa Uliana; o Representante Docente, Cons. Fábio Pereira Couto; o Chefe do DEA, Cons. José Roberto Ribeiro Júnior; a Representante de Projetos Especiais Suplente, Cons. Patrícia Soares de Maria de Medeiros; a Chefe do DEFIJI, Cons. Patrícia Matos Viana de Almeida; o Representante de Projetos Especiais, Cons. Marco Polo Moreno de Souza; e a Chefe do DCHS, Cons. Naiara dos Santos Nienow. Às nove horas e quatro minutos registramos a presença do Chefe do DEINTER, Cons. Kécio Gonçalves Leite; e às nove horas e dez minutos, do Chefe do DME, Cons. Lenilson Sergio Candido; e do Representante de Projetos Especiais Suplente, Prof. Ricardo de Sousa Costa. A Representante dos Técnicos-Administrativos, Cons. Alessandra Carvalho de Souza Melo Dias; o Representante da Comunidade, Cons. Jacinto Dias, bem como sua suplente, Cons. Angélica Salame; e o Representante de Projetos Especiais, Cons. Reginaldo de Oliveira Nunes, justificaram suas ausências. Havendo, então, o quórum necessário, o Presidente cumprimentou a todos os presentes e declarou aberta a sessão, que é a última de dois mil e dezoito. Esteve presente, também, o representante do DCE, o acadêmico Franklin Cassiano. **Informes**. O presidente do CONSEC, Prof. João Gilberto, perguntou aos conselheiros se há nos departamentos demandas urgentes, que demandarão sessão extraordinária deste conselho, ao que foi respondido que não. Na sequência, solicitou que os conselheiros fizessem um breve relato sobre como foi o ano de dois mil e oito, os avanços e as pendências. A Cons. Naiara falou que este foi um ano histórico para o DCHS, pois conseguiram dar encaminhamento à proposta pedagógica do curso, que estava desatualizada há aproximadamente vinte anos; que viu os colegas de departamento trabalhando em unidade para sanar os problemas; que estão trabalhando na reformulação do Regimento Interno do departamento; e que foi criada uma comissão para montar a proposta do mestrado em educação. O Cons. Kécio disse que este foi um ano de intensa atividade no DEINTER, tanto com o curso de graduação, como com a especialização; que, com o ingresso da nova turma, no próximo ano contarão com mais de duzentos alunos matriculados; que enfrentaram dificuldades relativas às políticas de permanência diferenciadas, necessárias em razão do perfil do alunado do curso; discorreu sobre a situação da Casa do Estudante Indígena; disse esperar maior abertura ao diálogo com a administração superior em relação às discussões sobre espaços e reajustes de auxílios, que estão congelados há muito tempo; falou sobre os egressos do curso de Licenciatura em Educação Básica Intercultural aprovados em cursos de mestrado e que um deles, inclusive, já defendeu sua dissertação na UFRJ; que agora teremos condições de ter formadores indígenas no curso, atendendo à legislação vigente; e explicou que está em fase de finalização a ação Saberes Indígenas na Escola. O Cons. Fábio falou das dificuldades em desenvolver as atividades com a falta de contrapartida da universidade, uma vez que o curso dispõe de recursos, entretanto não conseguem utilizá-lo, esbarrando em algumas burocracias; citou, como exemplo, a impossibilidade de finalização da reformulação do PPC do curso, que prevê que esta seja discutida em conjunto com as lideranças indígenas, porém ainda não fora possível fazê-lo, uma vez

que não há contrato para aquisição de passagens e os veículos institucionais estão sem seguro, assim, o processo fica parado. O Prof. João Gilberto sugeriu que o DEINTER verificasse a possibilidade de contratação de serviço de transporte, com ônibus fretado, para situações como essa. O Cons. Kécio disse que se os recursos do PROLIND fossem geridos pelo *Campus*, os encaminhamentos das necessidades se dariam de forma mais célere e descomplicada. O Cons. Lenilson disse que o volume de trabalho deste ano, com as reformulações dos PPCs de Matemática e de Estatística, foi grande; foram expedidas muitas ordens de serviço e muitas portarias; o departamento passou por um processo de amadurecimento; aconteceram a Semana da Matemática e o Workshop de Estatística; o projeto de mestrado em Educação Matemática foi aprovado; e na reunião de conselho de departamento realizada ontem foi aprovada a proposta de desmembramento do DME. A Cons. Márcia falou que a especialização em Educação Matemática está finalizando sua primeira turma e que estão trabalhando na abertura do edital para a próxima; que acredita que com o desmembramento do departamento os dois cursos terão mais condições de crescimento, com maior independência; e que estão trabalhando num projeto de especialização na área de Estatística. O Cons. José Roberto apontou como conquistas do Departamento de Engenharia Ambiental o mestrado ProfÁgua, o conceito quatro no ENADE e dois alunos aprovados no programa de mestrado da USP; falou, também, que depois de muito tempo com uma vaga para contratação de docente efetivo parada por diversas razões, esta foi finalmente liberada para realização de concurso; e disse que enfrentam ainda uma dificuldade em relação a ajustes que precisam ser feitos em decorrência da mudança do nome do curso para Engenharia Ambiental e Sanitária e que está buscando auxílio junto à PROGRAD. O Cons. Ricardo disse que o projeto de doutorado em Física será submetido novamente, mas dessa vez sob a coordenação do Cons. Marco Polo; e falou da dificuldade com as publicações, por estarmos fora dos grandes centros. A Cons. Patrícia Almeida disse que tem um artigo, em coautoria com a Prof.ª Queila e o Prof. Quesle, em vias de finalização, mas que por falta de um reagente para realizar uma análise, não puderam terminá-lo ainda; explicou que ao assumir a chefia do departamento detectou várias pendências e que, aos poucos, estão conseguindo resolver, como o PCC irregular no SINGU; a reformulação do PPC do bacharelado foi aprovada, entretanto, o conceito do curso caiu, razão pela qual o NDE já vem pensando numa nova proposta de curso único, em que o aluno opta pela licenciatura ou pelo bacharelado no terceiro período; e falou das aprovações de projetos de extensão, PIBIC e CNPq. O Cons. Marco Polo observou que o departamento está mais organizado e que concorda com o baixo número de publicações; disse que a baixa produção se dá, entre outros fatores, pela falta de recursos para reparos nas instalações elétricas e aquisição de equipamentos; falou que há vontade e disposição para produção, mas que falta contrapartida da universidade e que docentes que possuem projetos aprovados em órgãos de fomento externos deveriam ter prioridade; e mencionou que o curso de Física também teve egressos aprovados em programas de mestrado na UFRGS e na UFAL. O Prof. João Gilberto falou sobre seu primeiro ano à frente da Direção do *Campus*; agradeceu a toda a equipe pela paciência e toda a ajuda que teve neste período em que estava conhecendo a situação e os encaminhamentos necessários; disse que ainda está trabalhando no sentido de equacionar a falta de técnicos nos departamentos e que vai buscar junto à PRAD o andamento no

processo para buscar servidores do ex-território; discorreu sobre a satisfação com o número de eventos ocorridos aqui durante este ano; comentou sobre o Relatório de Gestão, que está em fase de finalização, observou que faltam algumas informações e mencionou que buscou no site do PIBIC, por exemplo, o número de bolsistas de iniciação científica e percebeu que não foram todos incluídos nos relatórios encaminhados pelos departamentos; disse estar pensando em outras estratégias para coleta de dados para o Relatório de Gestão do próximo ano, como criar uma comissão que buscará os dados nos Lattes dos docentes, que deverão ser atualizados aos menos uma vez ao mês; que tem observado o quanto se trabalha neste *Campus*, mas que não divulgam o que foi feito; falou sobre a representatividade de nosso *Campus* dentro da UNIR e na comunidade; explicou que teve alguma dificuldade para compreender algumas coisas neste início de gestão, mas que buscou respostas; percebeu que o clima organizacional melhorou e pediu que os servidores tragam a ele as críticas, para que possa buscar melhorias; disse que gostaria que o departamentos trabalhassem em projetos de pós-graduação, pois todos têm condições para tanto; falou que ainda há diárias para este ano e que se alguém precisar viajar, que procurem a Rosangela ainda hoje, pois amanhã é o prazo final para lançamento no SCDP; comunicou que as divisórias já foram empenhadas e que serão instaladas no período de férias; pediu compreensão em relação aos prazos para aquisição, pois são, de fato, morosos no serviço público; explicou que já pediu urgência nos reparos da parte elétrica; que já que não foi dado andamento às reformas prediais solicitadas, buscou, junto à PROPLAN, providências para aquisição de células fotovoltaicas, visando à redução de custos com energia elétrica; concordou que é preciso que aconteça a descentralização para que possamos caminhar; que tem pensado em trabalhar a educação ambiental no *Campus*, inclusive em viabilizar uma estação de tratamento de esgoto; falou sobre ser este um ano de transição de sistemas – o SEI e o SIGAA, o que requer paciência; pediu aos chefes de departamento que preparem suas demandas, pois está prevista para fevereiro uma reunião para tratar do Plano de Ação para o próximo ano; por fim, pediu que deem atenção especial ao pedido encaminhado aos *e-mails* de todos os servidores, sobre levantamento de necessidades de capacitação. Às dez horas e dez minutos a Cons. Patrícia Almeida retirou-se para receber documentação referente ao mestrado em Física. A Cons. Patrícia Medeiros falou da necessidade de um curso de Libras. O Cons. Marco Polo falou sobre a necessidade de um curso de Língua Inglesa. O representante do DCE, Franklin Cassiano, pediu a palavra, o que lhe fora concedido, e pediu informações sobre a situação dos assentos de representantes discentes neste Conselho. O Presidente informou que este assunto está previsto para inclusão de pauta. **Inclusões de pauta**. O Presidente João Gilberto, a pedido da Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes, solicitou inclusão do Processo n° 23118.004418/2014-88, que trata de Avaliação de estágio probatório (segunda etapa), de interesse de Elisângela Candeias Biazatti; e do Processo n° 23118.001669/2015-91, que trata de Avaliação de estágio probatório (terceira etapa), de interesse de Alberto Dresch Webler. A Cons. Naiara solicitou a inclusão do Processo nº 23118.003635/2014-51, que trata do Plano de Melhoria Acadêmica para o Curso de Estatística/Bacharelado, *Campus* de Ji-Paraná, de interesse de Francisco Robson da Silva Vasconcelos. O Cons. Kécio solicitou a inclusão do Processo nº 99955899.000003/2018-92, que trata de proposta de relação de equivalência

entre duas matrizes curriculares de PPCs em vigência do curso de Licenciatura em Matemática, de interesse do Departamento de Matemática e Estatística, *Campus* de Ji-Paraná. A Presidência solicitou a inclusão da declaração de assentos vagos deste Conselho. Todas as inclusões foram aprovadas por unanimidade. **Primeiro item da pauta**. Calendário CONSEC/2019. O Presidente apresentou o calendário aos conselheiros. Após breve discussão, houve a **votação**: calendário de sessões aprovado por unanimidade. **Segundo item da pauta**. Processo n° 23118.004238/2015-87 – Assunto: Avaliação de estágio probatório (terceira etapa) – Interessado: Quesler Fagundes Camargos. Eu, Graziella, procedi à leitura do relatório emitido pela Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes. Não tendo havido discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Terceiro item da pauta**. Processo n° 23118.004418/2014-88 – Assunto: Avaliação de estágio probatório (segunda etapa) – Interessada: Elisângela Candeias Biazatti. Eu, Graziella, procedi à leitura do relatório emitido pela Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes. Não tendo havido discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Quarto item da pauta**. Processo n° 23118.001669/2015-91 – Assunto: Avaliação de estágio probatório (terceira etapa) – Interessado: Alberto Dresch Webler. Eu, Graziella, procedi à leitura do relatório emitido pela Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório de Docentes. Após breve discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Quinto item da pauta**. Processo nº 23118.003635/2014-51 – Assunto: Plano de Melhoria Acadêmica para o Curso de Estatística/Bacharelado, *Campus* de Ji-Paraná – Interessado: Francisco Robson da Silva Vasconcelos – Relatora: Naiara dos Santos Nienow. A Cons. Naiara fez a leitura da análise, relato e parecer favorável. Às dez horas e quarenta e sete minutos, a Cons. Patrícia de Almeida retomou seu assento. Após discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Sexto item da pauta**. Processo nº 99955899.000003/2018-92 – Assunto: Proposta de relação de equivalência entre duas matrizes curriculares de PPCs em vigência do curso de Licenciatura em Matemática – Interessado: Departamento de Matemática e Estatística, *Campus* de Ji-Paraná – Relator: Kécio Gonçalves Leite. Às dez horas e cinquenta e três minutos registramos a saída do Cons. Lenilson. Após breve discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Sétimo item da pauta**. O Presidente, Prof. João Gilberto, declarou vagos os dois assentos de representantes discentes neste Conselho, bem como de seus suplentes, e informou que tomará providências a fim de notificar o Diretório Acadêmico, para que procedam à escolha de novos representantes. **Encerramento**: Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e cinquenta e seis minutos. Eu, Graziella Pinetti Passoni Graziella P. Passoni, Secretária *ad hoc,* lavrei a presente ata que, após lida, segue assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes na reunião. ----------

Fábio Pereira Couto _____

João Gilberto de Souza Ribeiro _____

José Roberto Ribeiro Junior _____

Kécio Gonçalves Leite _____

Lenilson Sergio Candido _____

Marcia Rosa Uliana _____

Marco Polo Moreno de Souza _____

Naiara dos Santos Nienow _____

Patrícia Matos Viana de Almeida _____

Patrícia Soares de Maria de Medeiros _____

Ricardo de Sousa Costa _____

UNIR

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
***CAMPUS* DE JI-PARANÁ**

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSEC DE 06.12.2018.

NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
João Gilberto de Souza Ribeiro	Presidente	
João Batista Diniz	Vice-Presidente	—
Naiara dos Santos Nienow Patrícia Soares de Maria de Medeiros	Chefe do DCHS Vice-chefe do DCHS	
Lenilson Sergio Candido Nério Aparecido Cardoso	Chefe do DME Vice-chefe do DME	
José Roberto Ribeiro Junior Margarita Maria Dueñas Orozco	Chefe do DEA Vice-chefe da DEA	
Patrícia Matos Viana de Almeida Ricardo de Sousa Costa	Chefe do DEFIJI Vice-chefe do DEFIJI	
Kecio Gonçalves Leite Fabio Pereira Couto	Chefe do DEINTER Vice-chefe do DEINTER	
Reginaldo de Oliveira Nunes Patricia Soares de Maria de Medeiros	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	
João Batista Diniz Ricardo de Souza Costa	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	
Marco Polo Moreno de Souza Beatriz Machado Gomes	Repres. de Projetos Especiais Repres. de Projetos Especiais Suplente	
Aguardando aprovação de alteração no Regimento no CONSAD	Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Suplente	—
Aguardando aprovação de alteração no Regimento no CONSAD	Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Repres. Coord. de Pós *stricto senso* Suplente	—
VAGO	Repres. Discente Repres. Discente Suplente	—
VAGO	Repres. Discente Repres. Discente Suplente	—
Fábio Pereira Couto Robinson Viana Figueroa Cadillo	Repres. Docente Repres. Docente Suplente	
Marcia Rosa Uliana Eliana Alves Pereira Leite	Repres. Docente Repres. Docente Suplente	
Jacinto Dias Angélica Salame	Repres. da Comunidade Repres. da Comunidade Suplente	Ausência justificada
Alessandra Carvalho de Souza Melo Dias VAGO	Repres. Técnico-Administrativo Repres. Técnico-Administrativo Suplente	Ausência justificada